

実施報告書

（提出先）一般社団法人さいたま新都心エリアマネジメント 事務局
令和 年 月 日

企画名	
団体名	
実施日・実施時間	
実施場所	

- 1 実施概要
（実施した企画の内容を記入してください）
- 2 来場者数 約 名
- 3 実施状況（写真）
（実施の様子がわかる写真を添付してください）
- 4 実施してみたの効果（企画書にて期待する効果に対して）
- 5 アンケート結果（実施した場合）
- 6 次回に向けた改善点・気づき

添付書類

- ① 収支決算書（第 6 号様式）
- ② 領収書等、経費の支出を証する書類の写し